

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 1 RISORSA DA INSERIRE NELL'UFFICIO COMMESSI DI FINAOSTA S.P.A. a s.u.

### Art.1 Premesse

FINAOSTA S.p.A. (di seguito anche "Società") è società *in house* della Regione Valle d'Aosta, istituita con l.r. 16/1982, poi sostituita con l.r. 7/2006, e ha lo scopo di concorrere, nel quadro di una politica di programmazione regionale, a promuovere e a compiere tutte quelle attività o a porre in essere tutti quegli interventi che, direttamente o indirettamente, favoriscano lo sviluppo socio-economico del territorio regionale, in armonia con le direttive della Regione, mediante l'attività di erogazione di finanziamenti e la partecipazione a quote di capitale di imprese operanti nel territorio regionale.

FINAOSTA S.p.A. è una società iscritta all'Albo degli Intermediari finanziari ex art. 106 TUB (c.d. "Albo Unico") e all'Albo dei gruppi finanziari ex art. 109 del TUB. Il Gruppo Finanziario FINAOSTA è composto da FINAOSTA S.p.A. e da Aosta Factor S.p.A..

Con il presente avviso, la Società intende avviare una selezione finalizzata ad individuare 1 risorsa da inserire nell'Ufficio Commessi con contratto a tempo indeterminato.

La selezione è indetta, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 175/2016, in base al regolamento aziendale vigente, adottato nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, e dei principi di cui all'art. 35, c. 3, del D.Lgs. n. 165/2001.

L'accertamento della lingua francese, previsto dalla Legge Regionale 14 novembre 2016, n. 20, è effettuato in base al regolamento aziendale vigente, pubblicato sul sito internet della società al seguente percorso: www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale.

L'avviso di selezione, oltre a essere pubblicato sul sito internet della Società, è pubblicato sul sito della Regione Autonoma Valle d'Aosta, nella sezione "Opportunità dalle società partecipate > Assunzioni > Bandi".

La graduatoria, stilata dalla commissione di valutazione e approvata dalla Società, avrà validità di mesi trentasei (36).

# Art. 2 Inquadramento e trattamento economico

La risorsa sarà inquadrata nella 2<sup>^</sup> area professionale del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali dipendenti dalle imprese creditizie, finanziarie e strumentali, e dovrà svolgere le seguenti mansioni (elenco non esaustivo):

- servizio di accoglienza, identificazione e primo supporto alla clientela;



- gestione del centralino telefonico, ricezione e smistamento delle chiamate e supporto informativo di base sull'attività di FINAOSTA S.p.A.;
- gestione di documentazione varia e di corrispondenza, con recapito anche fisico della stessa;
- gestione della catalogazione e dell'archivio delle pratiche;
- gestione del parco auto aziendale;
- allestimento delle sale riunioni aziendali.

#### La risorsa dovrà avere conoscenza:

- dell'attività svolta da Finaosta S.p.A., sulla base delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale della società www.finaosta.com > Trasparenza bancaria;
- del codice etico adottato da FINAOSTA S.p.A. a s.u. e pubblicato sul sito istituzionale della società www.finaosta.com > Codice etico;
- del pacchetto Microsoft Office (con particolare riferimento a Word, Excel, PowerPoint e Outlook);
- della lingua italiana, della logica/matematica e della cultura generale.

La risorsa dovrà inoltre essere in possesso della patente di guida di tipo B.

La retribuzione lorda prevista dal CCNL di riferimento è pari a euro 25.768,08 oltre alla tredicesima mensilità, agli istituti del salario accessorio connessi all'attività effettivamente svolta e a quanto disciplinato dalla contrattazione aziendale di Il livello.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

# Art. 3 Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non aver esercitato, nel corso degli ultimi tre anni di servizio, in qualità di dipendente pubblico, poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione ovvero di altro ente di appartenenza di cui FINAOSTA S.p.A. sia stata destinataria (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs 165/2001)<sup>1</sup>;

si precisa che, ai sensi della Deliberazione A.N.AC. n. 1064/2019, gli anzidetti "poteri autoritativi o negoziali" ricorrono anche laddove il dipendente pubblico, come sopra inteso, abbia avuto "il potere di incidere in maniera determinante sulla decisione oggetto del provvedimento finale, collaborando all'istruttoria, ad esempio, attraverso la elaborazione di atti endoprocedimentali obbligatori (pareri, perizie, certificazioni) che vincolino in modo significativo il contenuto della decisione (parere ANAC AG/74 e orientamento n, 24/2015).



- non aver subito, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con FINAOSTA S.p.A. o con altro ente pubblico, procedimenti disciplinari conclusisi con il licenziamento per giusta causa;
- non avere rapporti di coniugio ovvero di parentela o di affinità entro il secondo grado compreso, con gli Amministratori o i componenti dell'organo di controllo di FINAOSTA S.p.A.;
- non detenere partecipazioni in imprese finanziate da FINAOSTA S.p.A., a eccezione degli interventi a valere sui fondi di rotazione regionali e sulla Gestione speciale di cui all'articolo 6 della legge regionale 16 marzo 2006, n. 7, anche qualora detta condizione si verifichi nel coniuge, nei parenti o negli affini entro il secondo grado;
- possedere l'idoneità fisica alle mansioni richieste per il profilo di cui trattasi.
   A tal fine la Società sottoporrà a visita medica preassuntiva i candidati chiamati ad assumere servizio (D. Lgs. 81/2008);
- essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università. Qualsiasi laurea o laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento è considerata assorbente rispetto al diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università.

E' altresì consentita la partecipazione ai possessori di titoli di studio conseguiti all'estero o di titoli di studio esteri conseguiti in Italia riconosciuti equivalenti, secondo la normativa vigente, al titolo sopraindicato.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio in Italia.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

## Art. 4 Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12 del giorno 28 marzo 2022 (pena l'esclusione).

Per procedere alla compilazione della domanda, occorre:

- accedere al sito dl FINAOSTA S.p.A. nell'apposita sezione dedicata ai bandi di selezione www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale;
- cliccare su "domanda di partecipazione" nel box della selezione 3/2022;
- leggere attentamente le indicazioni;

Pertanto, il divieto di pantouflage si applica non solo al soggetto che abbia firmato l'atto ma anche a coloro che abbiano partecipato al procedimento";



- compilare i campi richiesti (codice fiscale, email, ecc.) procedendo alla registrazione;
- inserire tutti i dati richiesti nella domanda di partecipazione.

A ciascun candidato che perfeziona la domanda di partecipazione verrà comunicato un codice alfanumerico. Tale codice permetterà l'identificazione del candidato durante tutto l'iter selettivo. In caso di mancata ricezione del codice alfanumerico si prega di far riferimento a quanto riportato nell'art. 11 del presente avviso.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute valide e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

La domanda di partecipazione on-line deve includere obbligatoriamente gli estremi e la copia di un documento d'identità in corso di validità, il curriculum vitae, la copia del titolo di studio dichiarato, oltre ad eventuali altri documenti necessari per procedere con l'iscrizione alla presente selezione.

Una volta inviata, la domanda non potrà più essere modificata dal candidato. Qualora si rendano necessarie modifiche o integrazioni (operazione da effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza dell'avviso), il candidato dovrà rivolgersi al supporto on line all'indirizzo e-mail:

### selezione.finaosta@synergie-italia.it

indicando nome, cognome e codice personale di iscrizione e l'oggetto della modifica da apportare.

La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

FINAOSTA S.p.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda non attribuisce diritto o aspettativa alcuna in capo ai candidati.

La Società si riserva la possibilità di effettuare una prova preselettiva per determinare gli ammessi alla selezione qualora il numero di domande risultasse rilevante, come previsto dall'art. 9 del presente avviso.

La Società si riserva in qualsiasi momento di effettuare controlli e richiedere ulteriore documentazione utile a comprovare la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte dai candidati. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto della documentazione il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.



## Art. 5 Esclusioni

L'esclusione dalla procedura selettiva è prevista nel caso di:

- mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall'avviso di selezione;
- presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quella indicata.

La comunicazione dell'elenco dei candidati esclusi sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale

La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai candidati.

## Art. 6 Candidati con disabilità

I candidati con disabilità possono sostenere le prove utilizzando strumenti di ausilio e tempi aggiuntivi, eventualmente necessari in relazione alla specifica disabilità.

A tal fine, nella domanda di partecipazione dovrà essere specificato lo strumento di ausilio utile ai fini del sostenimento delle prove nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. Dovrà, inoltre, essere prodotta copia della certificazione in corso di validità attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4 L. n. 104/1992), dalla quale sia possibile desumere la tipologia di disabilità, al fine di accordare o meno gli ausili richiesti.

## Art. 7 Ammissioni

La comunicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale

La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai candidati.

# Art. 8 Accertamento linguistico

Il candidato deve sostenere un esame preliminare volto all'accertamento della conoscenza della lingua francese.

La prova di accertamento linguistico si svolgerà in presenza presso la sede della Società. Tuttavia la medesima potrà svolgersi, a insindacabile giudizio della Società, e/o in ragione dell'evoluzione della situazione pandemica, in modalità telematica come disciplinato nel successivo art. 12.



L'accertamento consiste in una prova orale, in un'unica fase, di comprensione e produzione orale.

Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese:

- a) i portatori di handicap psichico o sensoriale associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla commissione di cui all'articolo 4 della l. 104/1992;
- coloro che sono in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 (Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta);
- c) coloro che sono in possesso del diploma DELF (Diplôme d'études en langue française) A2, per l'accesso ai profili appartenenti alla seconda area professionale, tenuto conto che il diploma di livello superiore assorbe quello di livello inferiore;
- d) coloro che sono in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione);
- e) coloro che abbiano superato, anche al di fuori delle procedure selettive, l'accertamento linguistico presso uno degli enti del comparto unico regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (Azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta Université de la Vallée d'Aoste, purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale;
- f) coloro che abbiano ottenuto l'abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore di pista e di pisteur-secouriste di cui alla L.R. n. 2/1997, di maestro di sci di cui alla L.R. n. 44/1999, di guida alpina e aspirante guida alpina di cui alla L.R. n. 7/1997, nonché di tutte quelle figure professionali per la cui abilitazione è previsto l'accertamento linguistico;
- g) coloro che abbiano già superato la prova di accertamento linguistico presso FINAOSTA S.p.A. in precedenti selezioni.

Il candidato è tenuto a dichiarare, in sede di compilazione della domanda di ammissione alla selezione, l'elemento comportante l'esonero dall'accertamento linguistico.

L'ammissione alle prove successive è subordinata al superamento della prova di lingua. La valutazione della prova è espressa in decimi. La prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

## Art. 9 Prova preselettiva

In relazione al numero delle domande di partecipazione pervenute la Società si riserva la facoltà, all'esito dell'accertamento linguistico di cui all'art. 8 dell'avviso, di procedere a una prova preselettiva, ai fini dell'ammissione alle prove di valutazione di cui all'art. 10, di un numero massimo di 100 candidati, in base al punteggio conseguito. Ai fini dell'ammissione alle prove di valutazione, in caso di parità di punteggio si applica l'art. 11 del presente avviso di selezione.



La prova preselettiva consiste nella soluzione in un tempo limitato (40 minuti) di un test a risposta multipla, costituito da 40 quesiti, sui seguenti argomenti di cultura generale:

- logica e matematica;
- lingua italiana;
- educazione civica;
- nozioni di base di informatica,

ciascuno dei quali è valutato con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- + 1 punto in caso di risposta corretta;
- 0,25 punti in caso di risposta errata o indicazione di risposte multiple;
  0 punti in caso di risposta omessa.

La prova si intende superata con il conseguimento di almeno 24 punti.

La prova preselettiva si svolge abitualmente in presenza, tuttavia la medesima potrà svolgersi, a insindacabile giudizio di FINAOSTA S.p.A., e/o in ragione dell'evoluzione della situazione pandemica, in modalità telematica come disciplinato nel successivo art. 12.

## Art. 10 Prove selettive

#### Prova scritta

La prova scritta si svolge abitualmente in presenza, tuttavia la medesima potrà svolgersi, a insindacabile giudizio di FINAOSTA S.p.A., e/o in ragione dell'evoluzione della situazione pandemica, in modalità telematica come disciplinato nel successivo art. 12.

La prova scritta consiste in un test composto da quesiti a risposta multipla e/o a risposta sintetica, ciascuno dei quali è valutato con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- + 1 punto in caso di risposta corretta;
- 0,25 punti in caso di risposta errata o indicazione di risposte multiple;
  0 punti in caso di risposta omessa.

I quesiti sono volti ad accertare le conoscenze di base che il candidato possiede sui seguenti argomenti:

- a) attività svolta da Finaosta S.p.A., sulla base delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale della società www.finaosta.com > Trasparenza bancaria;
- b) codice etico adottato da FINAOSTA S.p.A. a s.u. e pubblicato sul sito istituzionale della società www.finaosta.com > Codice etico;
- c) nozioni del pacchetto Microsoft Office (con particolare riferimento a Word, Excel, PowerPoint e Outlook);
- d) lingua italiana, logica/matematica e cultura generale.

La valutazione della prova scritta è espressa in decimi e si intende superata con una valutazione minima di 6/10.



#### Prova orale

La prova orale consiste in domande volte ad accertare le capacità espositive, argomentative, attitudinali, in particolare le doti relazionali e di comunicazione, ed il grado di preparazione del candidato nelle materie oggetto della prova scritta.

La valutazione della prova orale è espressa in decimi e si intende superata con una valutazione minima di 6/10.

## Art. 11 Informazioni inerenti la selezione

Le prove di selezione si svolgeranno presso la sede di FINAOSTA S.p.A., in via Festaz n. 22 – 11100 Aosta. Eventuali variazioni della sede di svolgimento delle prove verranno tempestivamente segnalate tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale

In relazione al numero di partecipanti, le prove selettive potranno avere luogo in una o più giornate.

Le date e gli orari delle prove saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale

Nel caso in cui le prove dovessero svolgersi in modalità telematica, le date, gli orari e le procedure di convocazione delle stesse saranno pubblicati sul sito istituzionale della società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale

La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai candidati.

Il candidato qualora non si presenti a sostenere le prove della procedura selettiva, nei giorni, nell'orario e nella sede stabiliti, sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa, quale ne sia stata la causa di assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo.

Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove o della modalità di svolgimento delle stesse e deve sempre presentarsi munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito internet istituzionale della Società al seguente percorso:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale



Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati nelle prove selettive (scritta e orale), e dalla somma del punteggio delle competenze valutabili, a esclusione della prova di accertamento della lingua francese.

A parità di punteggio e in armonia con quanto previsto dall'art. 38, comma 3, della legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 4 (Statuto speciale per la Valle d'Aosta), sono preferiti in graduatoria:

- i residenti in Valle d'Aosta dalla nascita, gli emigrati valdostani e i figli di emigrati valdostani;
- i residenti in Valle d'Aosta da almeno 10 anni.

A ulteriore parità di punteggio è preferito in graduatoria il candidato più giovane di età.

La graduatoria riporterà il codice alfanumerico assegnato al candidato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

Per informazioni ed eventuali problemi tecnici è possibile rivolgersi a:

### selezione.finaosta@synergie-italia.it

La presente selezione non costituisce proposta di assunzione. Finaosta S.p.A. si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura ovvero di interrompere e/o non concludere la procedura di selezione, senza che per questo possa essere vantato alcunché dai candidati, anche a titolo di rimborso spese.

# Art. 12 Dotazione per lo svolgimento delle prove In modalità telematica

Come precedentemente indicato tutte le prove potranno svolgersi in presenza o in modalità telematica ad insindacabile giudizio di FINAOSTA S.p.A..

In caso di svolgimento delle prove in modalità telematica, i candidati devono:

- ✓ essere in possesso della seguente dotazione tecnica: computer con sistema operativo recente (Windows 8 e successivi, OS X 10.11 e successivi) provvisto dei componenti necessari alla videoconferenza (videocamera, microfono, altoparlanti, non sono consentiti auricolari o cuffie), collegato con linea stabile alla rete internet e con browser aggiornato. Non sono tecnicamente adeguati smartphone o tablet in quanto non consentono l'uso contemporaneo della piattaforma di videoconferenza e della piattaforma di erogazione della prova;
- ✓ essere a conoscenza che le prove d'esame sono precedute da una verifica tecnica per constatare il corretto funzionamento delle apparecchiature messe a disposizione dai concorrenti e per procedere ad una breve simulazione delle prove stesse. La verifica tecnica è obbligatoria e deve essere svolta dal diretto interessato. Non sono pertanto ammessi alle prove d'esame coloro che non hanno effettuato l'accertamento tecnico;



- ✓ assumere la piena responsabilità per eventuali malfunzionamenti della linea (velocità ridotta, interruzione del servizio o altro) o della tecnologia utilizzata; tale condizione resta in capo al candidato e non costituisce motivo di ripetizione della prova o ragione di ricorso. La sospensione del funzionamento delle apparecchiature e dei software utilizzati benché temporaneo è causa di esclusione dalla procedura selettiva;
- ✓ autorizzare SYNERGIE ITALIA S.p.A. alla registrazione dello svolgimento della verifica tecnica e della prova d'esame, in modo che i filmati rimangano a disposizione della Commissione, per i tempi stabiliti dalla legge, a testimonianza della regolarità delle operazioni svolte.

#### **INFORMATIVA BREVE**

## (ex Art. 13 Regolamento UE 679/2016 "GDPR" recante disposizioni in materia di tutela e protezione dei dati personali)

FINAOSTA S.p.A. e SYNERGIE ITALIA Agenzia per il Lavoro S.p.A., determinando ciascuna le finalità e i mezzi di trattamento. sono entrambe Titolari del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016; entrambe le aziende potranno avvalersi di collaboratori esterni che saranno incaricati per il trattamento dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy.

Le rispettive informative per i candidati di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento di riferimento sono reperibili sui rispettivi siti istituzionali, ai seguenti indirizzi:

www.finaosta.com > Società trasparente > Selezione del personale

www.synergie-italia.it/privacy

Aosta, 28 febbraio 2022

Finaosta S.p.A.