

**Modulo di domanda per intervento di finanziamento a Sostegno delle
Piccole e Medie Imprese Valdostane colpite dalla crisi conseguente al
conflitto Russia - Ucraina**

“FINANZIAMENTO SOSTEGNO ALLE IMPRESE”

Prot. Finaosta n. _____ del _____

N. domanda Finaosta: _____

Spett.le

FINAOSTA S.p.A.

Via B. Festaz, 22

11100 Aosta (AO)

PEC: finaosta.direzioneistruttorie@legalmail.it

Domanda da presentare direttamente in Finaosta Spa previo appuntamento

o tramite ALPIFIDI s.c. o Confidi Centro Nord s.c.

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale _____ residente a _____
via/frazione e n. civ. _____
in qualità di legale rappresentante dell'Impresa _____
con sede legale in _____ via/frazione e n. civ. _____
Codice Fiscale _____ partita IVA _____
Codice CCIAA/REA _____ attività economica _____
(Codice ATECO _____), stato attività inattiva attiva dal _____
Codice SAE (facoltativo) _____ telefono _____
e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

Di accedere agli interventi previsti dalla Legge regionale 16 marzo 2006, n. 07 art. 5 (Gestione Ordinaria) con garanzia pubblica ai sensi della misura Sezione 2.2 del Quadro temporaneo di crisi (TCF) per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina per:

Finanziamento destinato alla copertura di investimenti

Finanziamento destinato alla copertura del capitale di esercizio (acquisti materie prime, costi per servizi, circolante,..)

A fronte del/i quale/i rivolge istanza per ottenere un mutuo di euro _____ (minimo euro 30.000,00 e massimo euro 500.000,00) per una durata di _____ anni (fino a 8 anni)

compreso 1 anno di pre-ammortamento

senza pre-ammortamento

con una periodicità delle rate mensile trimestrale o semestrale.

La concessione del presente finanziamento è condizionata alla valutazione del merito creditizio da parte di FINAOSTA S.p.A. e sarà comunque sempre subordinata all'acquisizione della garanzia rilasciata dal Fondo di Garanzia o da uno dei Confidi aventi sede nel territorio regionale con controgaranzia/riassicurazione del Fondo di Garanzia. In caso di diniego del Fondo di Garanzia il finanziamento non sarà erogato.

Indicare l'opzione di seguito indicata:

- 1) **Garanzia di un Consorzio di Garanzia Fidi** tra:
 Confidi Centro Nord s.c. ALPIFIDI s.c.
- 2) **Garanzia Diretta da parte del Fondo di Garanzia per le PMI L. 662/96 art. 2, comma 100, lettera a)**

Il sottoscritto, consapevole che il rilascio di false dichiarazioni è punito in base al codice penale e alle leggi speciali in materia, attestando la veridicità e l'esattezza dei dati,

D I C H I A R A

nella qualità di cui sopra:

1. che la presente richiesta di agevolazione è collegata alle esigenze di liquidità che sono direttamente o indirettamente connesse al grave turbamento dell'economia causato dall'aggressione della Russia contro l'Ucraina, dalle sanzioni imposte dall'Unione europea e dai suoi partner internazionali, così come dalle contromisure adottate dalla Federazione Russa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: il rincaro dei prezzi di materie prime e fattori di produzione, l'incremento delle spese energetiche);

2. che l'importo dell'operazione finanziaria per la quale si chiede l'ammissione alla garanzia del Fondo, sommato all'importo totale delle altre eventuali operazioni finanziarie agevolate ai sensi dei punti 2.2 e 2.3 del TCF non è superiore:

a) **al 15% dell'importo medio dei Ricavi delle vendite e delle prestazioni** (volume d'affari in caso di attività agricola) degli ultimi tre esercizi conclusi, pari ad euro , come risultante dalla seguente documentazione contabile consegnata al soggetto richiedente:

- bilanci degli anni 2021, 2020 e 2019 depositati in CCIAA
- dichiarazioni dei redditi/dichiarazione IVA degli anni 2021, 2020 e 2019 trasmesse all'Agenzia delle Entrate
- solo nel caso di soggetto beneficiario finale costituito da meno di 12 mesi, la documentazione comprovante i ricavi registrati dalla data di costituzione;

b) **al 50% dei costi sostenuti per l'energia** (considerare le spese per l'acquisto di energia elettrica, gas, carburanti, ecc.) nei dodici mesi precedenti alla sottoscrizione della presente richiesta di agevolazione, pari ad euro , come risultante dalla documentazione consegnata al soggetto richiedente;

c) qualora l'importo dell'operazione finanziaria per la quale si richiede l'ammissione alla garanzia del Fondo, sommato all'importo totale delle eventuali altre operazioni finanziarie agevolate ai sensi dei punti 2.2 e 2.3 del TCF, sia superiore ai limiti di importo di cui alla precedente lettere a) e b), che:

i. l'operazione finanziaria per la quale si richiede l'ammissione alla garanzia del Fondo rientra in un piano di copertura del fabbisogno di liquidità del soggetto beneficiario finale nei successivi 12 mesi;

ii. i limiti di importo di cui alle precedenti lettere a) e b) non costituiscono un'adeguata misura del fabbisogno di liquidità del soggetto beneficiario finale in quanto lo stesso:

- ha registrato interruzioni nelle catene di approvvigionamento;
- ha registrato forti incrementi nei prezzi dell'energia, delle materie prime e/o semilavorati per effetto del conflitto;
- ha subito un forte calo del fatturato poiché molto esposto in quei mercati;
- ha pagamenti in sospeso dalla Russia o dall'Ucraina;
- ha registrato un aumento dei costi per la sicurezza informatica o è fortemente esposto a rischi di attacchi informatici.

iii. tale fabbisogno di liquidità non è stato coperto dalle misure di aiuto previste dal quadro temporaneo per gli aiuti di Stato introdotto a seguito della pandemia di COVID-19;

3. che, ai sensi dell'art.16, comma 1 del DL Aiuti, il finanziamento è finalizzato alla realizzazione di obiettivi di efficientamento o diversificazione della produzione o del consumo energetici

- SI • NO

4. qualora il finanziamento sia destinato alla copertura di investimenti in beni strumentali o in opere di adeguamento degli spazi funzionali all'esercizio di impresa ammissibili ai contributi a fondo perduto previsti ai sensi dell'art.3 della L.R. n.21 del 23.09.2022 o di altre L.R. di settore, che:

- intende avvalersi dei contributi a fondo perso previsti ai sensi della L.R. per la seguente %
- non intende avvalersi di altre agevolazioni regionali sotto forma di contributo a fondo perso sugli investimenti

5. di aver avuto a disposizione, di essere stato informato e di aver preso visione del contenuto della seguente documentazione precontrattuale (i relativi testi sono disponibili ai seguenti indirizzi di posta elettronica):

- foglio informativo: <http://www.finaosta.com/finaosta/index.php/trasparenza>
- guida concernente le modalità di accesso ai meccanismi di soluzione stragiudiziale delle controversie: <http://www.finaosta.com/finaosta/finaosta/File/reclami/Guida-utilizzo-portale-ABF.pdf>

6. di essere a conoscenza di tutte le norme e modalità che regolano la concessione delle agevolazioni contenute nella Legge regionale 16 marzo 2006 n. 7 e nello Statuto di FINAOSTA S.p.A. in particolare l'art. 5 (oggetto sociale) con riferimento al requisito soggettivo di possedere l'organizzazione operativa e l'attività prevalente nel territorio regionale

7. di essere a conoscenza che l'agevolazione del Fondo PMI L.662/96 è rilasciata ai sensi degli "Aiuti a sostegno della liquidità sotto forma di garanzie sui prestiti (punto 2.2)" delle Misure Temporanee in materia di Aiuti di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina ("Temporary Crisis Framework" o "TCF")

8. di avere in corso con il sistema bancario le seguenti esposizioni:

- Finanziamenti a medio e lungo termine (situazione aggiornata alla data della domanda):

BANCA	TIPOLOGIA ipotec., chirogr.	IMPORTO CONCESSO	IMPORTO RESIDUO	IMPORTO RATA	N. RATE ANNUE	TASSO %	SCADENZA FINALE
TOTALE							

- Affidamenti a breve termine (situazione aggiornata alla data della domanda):

BANCA	IMPORTO ACCORDATO	IMPORTO UTILIZZATO	TASSO %
TOTALE			

9. che la propria posizione con il sistema bancario, l'Erario, gli Enti Pubblici e gli Enti Previdenziali è:

- regolare (assenza di sconfini verso banche negli ultimi sei mesi, assenza di debiti scaduti,..)
- non regolare (presenza di sconfini continuativi verso banche negli ultimi sei mesi, presenza di debiti scaduti,...)

Indicare eventuali note di dettaglio:

10. di non essere iscritta essere iscritta o di aver presentato domanda di iscrizione alla c.d. white list della Prefettura competente (la Questura per la Valle d'Aosta), qualora si tratti di impresa il cui oggetto sociale preveda lo svolgimento anche di una sola delle attività riportate nell'elenco di cui al comma 53 dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190
11. che non sussistono, nei propri confronti, cause di divieto, di decadenza o di sospensione, di cui all'articolo 67 del D.LGS. 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia)
12. essere consapevole che l'erogazione del finanziamento è comunque subordinata alla verifica della regolarità della posizione nei confronti dell'Agenzia della Riscossioni di cui all'art. 48Bis del d.p.r. n.602/1973
13. che il titolare, gli amministratori o i soci dell'impresa sono o non sono esponenti aziendali e/o dipendenti di FINAOSTA S.p.A. o nominativi a essi legati da vincoli di parentela di primo grado o di coniugio
14. che l'impresa è classificabile come Micro Piccola o Media Impresa come definita all'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014
15. di non avere riportato negli ultimi due anni, oppure cinque anni nei casi di recidiva, condanne per i delitti di cui al primo comma dell'art. 603 ter del codice penale

AUTORIZZA

fin da ora FINAOSTA S.p.A. ed ogni altro soggetto da questi formalmente delegato, ad effettuare tutte le indagini tecniche e amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria, sia dopo l'eventuale intervento finanziario, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni aggiuntive.

ALLEGA

- Copia carta d'identità e codice fiscale del legale rappresentante
- Documentazione completa prevista nell'allegato 1 "Documentazione Istruttoria"

Si precisa che le domande saranno accolte se compilate in ogni parte, firmate e corredate della documentazione completa (allegato 1).

Data

Timbro e firma del titolare o
del legale rappresentante



“FINANZIAMENTO SOSTEGNO IMPRESE”
ALLEGATO 1 – Documentazione per istruttoria

- Carta d'Identità in corso validità del legale rappresentante e dei titolari effettivi
- Tessera Sanitaria in corso validità di del legale rappresentante e dei titolari effettivi
- Per le società copia atto costitutivo e Statuto vigente
- Per i Liberi Professionisti copia dell'iscrizione all'Albo di riferimento
- **CONTABILITA' SEMPLIFICATA**
- Copia degli ultimi 3 Prospetti costi e ricavi utilizzati per la predisposizione delle ultime 3 dichiarazioni dei redditi timbrati e firmati dal legale rappresentante
- Copia delle ultime 3 dichiarazioni dei redditi presentate dall'impresa con ricevute telematiche di avvenuta presentazione complete dell'ISA e dell'IRAP
- Prospetto costi e ricavi il più aggiornato possibile timbrata e firmata dal legale rappresentante
- **CONTABILITA' ORDINARIA (soc capitali)**
- Dettagli contabili dei bilanci degli ultimi 3 esercizi sociali (nel caso di bilanci in forma abbreviata)
- Situazione contabile il più aggiornata possibile timbrata e firmata dal legale rappresentante
- **CONTABILIA' ORDINARIA (soc. persone non tenute all'obbligo di deposito bilanci)**
- Bilanci degli ultimi 3 esercizi sociali, completi degli allegati (verbale approvazione, dettagli contabili..) timbrati e firmati dal legale rappresentante
- Copia delle ultime 3 dichiarazioni dei redditi presentate dall'impresa con ricevute telematiche di avvenuta presentazione complete dell'ISA e dell'IRAP
- Situazione contabile il più aggiornata possibile timbrata e firmata dal legale rappresentante
- **PER TUTTE LE IMPRESE**
- Previsioni economiche anno in corso e successivo timbrate e firmate dal legale rappresentante
- Business Plan per Start up e sviluppo d'impresa (ove ricorra il caso)
- Documentazione attestante gli eventuali debiti scaduti/cartelle con l'Agenzia delle Entrate-Riscossioni (ex Equitalia) e documentazione attestante eventuali rateizzazioni accordate e copia dell'ultimo pagamento
- Mod. DM10 (n.12 riguardanti l'esercizio contabile riferito all'ultimo bilancio depositato/dichiarazione dei redditi)

DOCUMENTI DA RICHIEDERE OVE RICORRA IL CASO

- ATTIVITA' ARTIGIANALI – Elenco delle commesse in corso e in fase di acquisizione
- ATTIVITA' AGRICOLA – Scheda stalla + Dichiarazione IVA ultimo triennio + Dichiarazione contributi ultimi 3 anni (AREA VdA)
- ATTIVITA' TURISTICO-RICETTIVA - Posti letto, presenze e giorni di apertura nell'ultimo triennio