

MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO

Numero domanda	2021ACQ0004	Gestione acquisto	Gestione GO
Data richiesta	11/01/2021	Codice CUP	
Procedura	Procedura sottosoglia	Tipologia	D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO

Struttura richiedente	Direzione Generale	Persona di riferimento	GIACHINO PAOLO
-----------------------	---------------------------	------------------------	-----------------------

Progettazione acquisto

Avvio procedura	Indagine MEPA - Ordine diretto
Numero preventivi richiesti/ricevuti	1
Criterio aggiudicazione	Affidamento diretto

Descrizione acquisto	Fornitura mascherine
Motivazione	A seguito della riunione del Comitato aziendale per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro di cui al Protocollo condiviso di regolamentazione sottoscritto il 14 marzo 2020 e integrato il 24 aprile 2020, tenutasi il 22 dicembre 2020, è stato richiesto di avviare la procedura per l'acquisto di mascherine chirurgiche da distribuire periodicamente al personale dipendente, previa indagine sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA). Effettuata su MEPA l'estrazione delle offerte aggiornate, l'offerta di POLONORD ADESTE SRL è risultata la migliore considerando il costo e le caratteristiche del prodotto e i tempi di consegna. Sentito il fornitore, inoltre, da parte di UGAS, le mascherine chirurgiche sono confezionate in scatole da 50, divise in blister da 10 pezzi. Tale suddivisione risponde all'esigenza manifestata dal RLS durante la riunione del Comitato del 22 dicembre 2020 di procedere all'acquisto di mascherine in pacchi già suddivisi in n. 10 o 20 al fine di evitare il contatto diretto con le mani, sebbene igienizzate, da parte degli addetti alla distribuzione i quali fino ad oggi hanno provveduto alla distribuzione previa suddivisione delle mascherine, contenute in pacchi da n. 50, in lotti da n. 10.
Categoria principale di spesa	Spese gestione personale
RUP di settore	
RUP di nomina specifica	GIACHINO PAOLO
Direttore Esecuzione (se nominato)	

Fornitore	POLONORD ADESTE SRL
-----------	----------------------------

Importo acquisto	510,00	IVA	25,50	Totale	535,50
------------------	---------------	-----	--------------	--------	---------------

Data prevista inizio contratto	14/01/2021	Data prevista fine contratto	31/01/2021
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	Bonifico	Modo di effettuazione pagamento	Unica soluzione
-----------------------	-----------------	---------------------------------	------------------------

Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	No
---	-----------

Rotazione	Non valutata - Importo inf. 1000 euro
-----------	--

Note	Per acquisti superiori a 2000 mascherine, il costo si riduce da € 0,24/pc a € 0,17/pc. L'IVA è al 5 %.
------	---

	<p>Sentito da parte di UGAS il fornitore, quest'ultimo conferma che il prezzo è comprensivo dei costi di spedizione e che le mascherine sono in pronta consegna quindi una volta processato l'ordine la merce viene spedita e consegnata entro 48 h dalla spedizione (email del 11/01/2021).</p> <p><u>Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, non considerata esternalizzazione.</u></p> <p>RUP Giachino Paolo nella qualità di Datore di Lavoro come da delibera di CDA del 27/11/2020 in attesa della formalizzazione di deleghe e subdeleghe in materia di sicurezza.</p> <p>Su MEPA - contratto sottoscritto da Patrizia Stevenin su delega del direttore generale.</p>
Allegati	Ricerca MEPA

No esternalizzazione	X	Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante	<input type="checkbox"/>
		Produzione energia elettrica e assimilati	<input type="checkbox"/>
		Providers di dati e informazioni	<input type="checkbox"/>
		Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni	<input type="checkbox"/>
		Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato	<input type="checkbox"/>
		Altro (da inserire in nota)	X
Esternalizzazione funzione aziendale/operativa non importante	<input type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo	<input type="checkbox"/>
		Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio	<input type="checkbox"/>
		Altro (da inserire in nota)	
Esternalizzazione funzione aziendale di controllo		<input type="checkbox"/>	
Esternalizzazione funzione aziendale/operativa importante		<input type="checkbox"/>	
Esternalizzazione di componente critica del sistema informativo		<input type="checkbox"/>	

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	SI	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)	<input type="checkbox"/>
	NO	L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore	X
		Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	<input type="checkbox"/>
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici	<input type="checkbox"/>

Struttura che sottoscrive	Direzione Generale	Soggetto che sottoscrive	GIACHINO PAOLO
Data	<i>11/01/2021</i>	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO

Visto del RUP

GIACHINO PAOLO	Data	<i>11/01/2021</i>	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO
-----------------------	------	-------------------	-------	---

Autorizzazione

Struttura che autorizza	Direttore Generale	Soggetto che autorizza	GIACHINO PAOLO
Data	<i>11/01/2021</i>	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO