

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

Numero domanda	<b>2022ACQ0066</b>	Gestione acquisto	<b>Ufficio Bruxelles</b>
Data richiesta	<b>02/03/2022</b>	Codice CUP	
Procedura	<b>Procedura sottosoglia</b>	Tipologia	<b>D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO</b>

Struttura richiedente	<b>Ufficio Bruxelles</b>	Persona di riferimento	<b>GADINA JEAN</b>
-----------------------	--------------------------	------------------------	--------------------

**Progettazione acquisto**

Avvio procedura	<b>Altro (vedi note)</b>
Numero preventivi richiesti/ricevuti	<b>1</b>
Criterio aggiudicazione	<b>Affidamento diretto</b>

Descrizione acquisto	<b>Servizio di assistenza tecnica per coadiuvare l'amministrazione regionale nella gestione dell'ufficio di rappresentanza di Bruxelles</b>
----------------------	---

Motivazione	<p>Con delibera di Giunta regionale n. 2227 del 23 giugno 1997 è stato conferito l'incarico a FINAOSTA di attivare l'Ufficio di rappresentanza e Assistenza tecnica a Bruxelles. Con delibera di Giunta regionale n. 1844 del 30 dicembre 2016 è stato previsto che, per lo svolgimento delle funzioni dell'Ufficio di rappresentanza a Bruxelles della Regione Valle d'Aosta, si provveda in parte attraverso personale regionale e in parte attraverso l'acquisizione di risorse per il tramite di FINAOSTA, sulla base di un piano finanziario che accompagna una relazione illustrativa delle attività previste per l'anno di riferimento (di seguito "Piano delle attività"). Con delibera di Giunta regionale n. 202 del 28 febbraio 2022 è stato approvato il Piano delle attività per l'esercizio 2022 con la previsione, tra gli impegni di FINAOSTA, dell'attivazione del servizio in oggetto con le caratteristiche di seguito indicate.</p> <p>L'operatore economico individuato dovrà, in sintesi, collaborare con il personale impiegato dall'Amministrazione regionale e con gli eventuali stagisti alla gestione ordinaria e straordinaria dell'Ufficio di Rappresentanza, sulla base delle direttive impartite da parte del Dirigente regionale Capo dell'Ufficio di rappresentanza di Bruxelles in ottemperanza al Piano delle attività per l'esercizio di riferimento e curare i rapporti con gli organi, organismi e uffici delle istituzioni europee, la Rappresentanza permanente d'Italia presso l'Unione europea, gli uffici di Rappresentanza delle altre Regioni italiane ed europee e gli altri organismi presenti a Bruxelles, anche prestando, a tal fine, assistenza tecnica alle altre strutture regionali e ai rappresentanti della Valle d'Aosta.</p> <p>Le prestazioni dovranno essere eseguite a Bruxelles. Le sole eventuali attività di coordinamento richieste da FINAOSTA o da R.A.V.A. potranno essere eseguite ad Aosta.</p> <p>Per garantire il presidio costante della sede estera, perdurando la situazione eccezionale dovuta al COVID-19 e le conseguenti imprevedibili limitazioni per gli spostamenti, risulta essenziale affidare il servizio ad un operatore che possa garantire una presenza stabile presso Bruxelles. L'unica soluzione perseguibile individuata da FINAOSTA consiste nel riaffidamento del servizio all'operatore economico attualmente incaricato (dott. Germano Michele). FINAOSTA, a comprova dell'unicità dell'operatore individuato, ha comunque effettuato una consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. n. 50/2016 pubblicata sul sito di FINAOSTA e della R.A.V.A., per la quale non sono pervenute istanze entro il termine stabilito.</p> <p>Si è proceduto quindi alla negoziazione dell'affidamento diretto con il dott. Germano Michele per le ragioni sopra indicate, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato nell'attuale rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti), della limitatezza temporale</p>
-------------	---

dell'incarico (12 mesi), individuata dalla DGR 202/2022, nonché dell'importo offerto dall'operatore economico pari a euro 65.570,00, onnicomprensivo di oneri di sicurezza, di rimborsi e spese, inclusi rimborsi spese di viaggi e trasferte, al netto degli oneri fiscali. Tale importo non risulta variato rispetto a quello corrisposto per l'incarico in scadenza e risulta congruo in relazione alle esigenze di FINAOSTA.

Considerato l'importo, l'affidamento avviene pertanto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120/2020, come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021.

Non sono previsti costi interferenziali per la sicurezza.

Considerata la tipologia di procedura esperita (affidamento diretto) oltre che l'affidabilità dell'operatore economico non è prevista la prestazione della garanzia definitiva.

Il Servizio Appalti ha provveduto alla verifica dei requisiti di carattere generale nel rispetto delle indicazioni fornite nelle Linee guida ANAC n. 4, par. 4.2.4

Il presente affidamento è stato inserito nel "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023".

Categoria principale di spesa	<b>Servizi di consulenza</b>
RUP di settore	
RUP di nomina specifica	<b>GADINA JEAN</b>
Direttore Esecuzione (se nominato)	

Fornitore	<b>GERMANO MICHELE</b>
-----------	------------------------

Importo acquisto	<b>65.570,00</b>	IVA	<b>0,00</b>	Totale	<b>65.570,00</b>
------------------	------------------	-----	-------------	--------	------------------

Data prevista inizio contratto	<b>28/05/2022</b>	Data prevista fine contratto	<b>27/05/2023</b>
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	<b>Bonifico</b>	Modo di effettuazione pagamento	<b>Rateizzato</b>
-----------------------	-----------------	---------------------------------	-------------------

Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	<b>Sì</b>
---	-----------

Rotazione	<b>Rotazione rispettata</b>
-----------	-----------------------------

Note	L'ufficio Regionale contribuirà alle spese del servizio in misura pari al 25% del costo complessivo
------	---

Allegati	Preventivo Michele Germano
----------	----------------------------

No esternalizzazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante	
		Produzione energia elettrica e assimilati	
		Providers di dati e informazioni	
		Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni	<input checked="" type="checkbox"/>
		Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato	
		Altro (da inserire in nota)	<input type="checkbox"/>
Esteralizzazione funzione aziendale/operativa importante	<input type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo	
		Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio	
		Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore	
		Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio	
		Altro (da inserire in nota)	
Esteralizzazione funzione aziendale di controllo			
Esteralizzazione funzione aziendale/operativa importante			
Esteralizzazione di componente critica del sistema informativo			

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	SI	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)	
	<input checked="" type="checkbox"/> NO	L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore	
		Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	<input checked="" type="checkbox"/>
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici	<input type="checkbox"/>

Struttura che sottoscrive	<b>Ufficio Bruxelles</b>	Soggetto che sottoscrive	<b>GADINA JEAN</b>
Data	<i>M. V. 2022</i>	Firma	<i>[Firma]</i>

**FIRMATO IN ORIGINALE  
SU DOCUMENTO CARTACEO**

**Visto del RUP**

<b>GADINA JEAN</b>	Data	<i>M. V. 2022</i>	Firma	<i>[Firma]</i>
--------------------	------	-------------------	-------	----------------

**FIRMATO IN ORIGINALE  
SU DOCUMENTO CARTACEO**

**Autorizzazione**

Struttura che autorizza	<b>Direttore Generale</b>	Soggetto che autorizza	<b>GIACHINO PAOLO</b>
Data	<i>11/05/2022</i>	Firma	<i>[Firma]</i>

**FIRMATO IN ORIGINALE  
SU DOCUMENTO CARTACEO**