

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

|                |                              |                   |   |
|----------------|------------------------------|-------------------|---|
| Numero domanda | <b>2022ACQ0326</b>           | Gestione acquisto | <b>Gestione GO</b>                        |
| Data richiesta | <b>07/10/2022</b>            | Codice CUP        |   |
| Procedura      | <b>Procedura sottosoglia</b> | Tipologia         | <b>D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO</b> |

|                       |                         |                        |                      |
|-----------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|
| Struttura richiedente | <b>Ufficio Commessi</b> | Persona di riferimento | <b>CARLIN ILENYA</b> |
|-----------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|

**Progettazione acquisto**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Avvio procedura                      | <b>Indagine esplorativa di mercato - acquisizione di preventivi mediante piattaforma telematica</b> |
| Numero preventivi richiesti/ricevuti | <b>21</b>   |
| Criterio aggiudicazione              | <b>Prezzo più basso</b>   |

|                      |                                 |
|----------------------|---------------------------------|
| Descrizione acquisto | <b>Fornitura carta in risme</b> |
|----------------------|---------------------------------|

|             |  |
|-------------|--|
| Motivazione | <p><b>Fornitura richiesta dell'Ufficio Commessi in quanto le scorte in magazzino si stanno esaurendo.</b></p> <p><b>E' stata pubblicata una richiesta di preventivi su MEPA (pubblicazione: 07/10 scadenza: 17/10) invitando n. 21 operatori economici selezionati con il seguente criterio: ricerca su MEPA fornitori presentano nel listino, carta con caratteristiche analoghe a quanto richiesto (marca burgo, 80 gr, punto bianco 140, lotto minimo, zona di consegna) + fornitori che hanno presentato preventivo nelle precedenti RDO.</b></p> <p><b>Il prezzo indicato a base d'asta (presunto) era stato determinato in base alla delibera n. 143 del 30 marzo 2022 dell'ANAC. Tale delibera è stata nel frattempo aggiornata in data 28 settembre 2022 (del. n. 143, pubblicata in data 7/10/2022).</b></p> <p><b>Sono pervenuti 3 preventivi (tutti superiori al prezzo presunto) ed è stato selezionato l'operatore APAPER srl poiché è risultato il più conveniente per FINAOSTA.</b></p> <p><b>La fornitura consiste in:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1200 risme A4 500 ff 80 gr. Carta bianca</b></li> <li>• <b>30 risme A3 500 ff 80 gr. Carta bianca</b></li> </ul> <p><b>con le caratteristiche minime obbligatorie indicate nella scheda preventivi (allegata scheda di offerta).</b></p> <p><b>La carta sarà conforme ai C.A.M. per il 100% dei prodotti forniti.</b></p> <p><b>Il prezzo della singola risma risulta inferiore al "prezzo massimo di aggiudicazione" determinato con il foglio Excel elaborato dall'ANAC allegato alla Delibera n. 143 del 28 settembre 2022 (considerando la consegna come effettuata "al piano").</b></p> <p><b>Nel prezzo offerto è inclusa la consegna della carta dentro il deposito di FINAOSTA collocato al primo piano interrato della sede della società (in via Festaz, 22 Aosta) con accesso tramite rampa carraia inclinata con limite di altezza di mt. 2,10 (pertanto è necessaria una particolare modalità di scarico).</b></p> <p><b>L'affidamento avviene ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett a) del d.l. n. 76/2020, convertito con modificazioni, in legge n. 120/2020, e dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.</b></p> <p><b>Il servizio Appalti ha richiesto, ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee guida ANAC n. 4, trattandosi di affidamento diretto di fornitura compreso tra € 5.000 e 20.000, il DURC, la verifica del Casellario ANAC (presente n. 1 annotazione sull'operatore economico suddetto del 2019 ritenuta non ostativa), il casellario giudiziario e i carichi pendenti presso Agenzia delle Entrate. Avendo il fornitore rappresentato un mercato molto instabile in merito a prezzi e disponibilità, si dispone, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020, l'esecuzione anticipata per ragioni di urgenza, in relazione all'oggetto del servizio, nelle more della verifica dei requisiti in capo all'affidatario.</b></p> |
|-------------|--|

|                                    |                                      |
|------------------------------------|--------------------------------------|
| Categoria principale di spesa      | <b>Cancelleria - Tipogr. e stamp</b> |
| RUP di settore                     | <b>GADINA JEAN</b>                   |
| RUP di nomina specifica            |                                      |
| Direttore Esecuzione (se nominato) |                                      |

|                  |                   |     |                 |        |                 |
|------------------|-------------------|-----|-----------------|--------|-----------------|
| Fornitore        | <b>APAPER SRL</b> |     |                 |        |                 |
| Importo acquisto | <b>5.671,50</b>   | IVA | <b>1.247,73</b> | Totale | <b>6.919,23</b> |

|                                |                   |                              |                   |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|
| Data prevista inizio contratto | <b>24/10/2022</b> | Data prevista fine contratto | <b>30/11/2022</b> |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|

|                       |                 |                                 |                        |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|
| Modalità di pagamento | <b>Bonifico</b> | Modo di effettuazione pagamento | <b>Unica soluzione</b> |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|

|  |           |
|--|-----------|
| Publicazione Incarichi Società Trasparente | <b>No</b> |
|--|-----------|

|           |                             |
|-----------|-----------------------------|
| Rotazione | <b>Rotazione rispettata</b> |
|-----------|-----------------------------|

|          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| Note     | Fornitura carta                    |
| Allegati | Preventivi su MEPA, scheda tecnica |

|   |                                     |   |                                     |
|---|-------------------------------------|---|-------------------------------------|
| No esternalizzazione  | <input checked="" type="checkbox"/> | Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante                                 |                                     |
|   |                                     | Produzione energia elettrica e assimilati   |                                     |
|   |                                     | Providers di dati e informazioni  |                                     |
|   |                                     | Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni  |                                     |
|   |                                     | Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato  |                                     |
|   |                                     | Altro (da inserire in nota)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Esternalizzazione funzione aziendale/operativa non importante   |                                     | Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo |                                     |
|   |                                     | Possibilità di reinsediare entro 2 mesi dalla data di termine servizio  |                                     |
|   |                                     | Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore   |                                     |
|   |                                     | Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio   |                                     |
|   |                                     | Altro (da inserire in nota)   |                                     |
| Esternalizzazione funzione aziendale di controllo               |                                     |   |                                     |
| Esternalizzazione funzione aziendale/operativa importante       |                                     |   |                                     |
| Esternalizzazione di componente critica del sistema informativo |                                     |   |                                     |

|   |   |   |                                     |
|---|---|---|-------------------------------------|
| Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016 | SI  | L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)                         |                                     |
|   | NO<br><input checked="" type="checkbox"/> | L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore   |                                     |
|   |   | Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali) | <input type="checkbox"/>            |
|   |   | L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici   | <input checked="" type="checkbox"/> |

|                           |   |                          |  |
|---------------------------|---|--------------------------|--|
| Struttura che sottoscrive | <b>Servizio Segreteria di Direzione</b> | Soggetto che sottoscrive | <b>CARLI LORENA</b>                        |
| Data                      | <i>24/10/2022</i>                       | Firma                    | FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |

#### Visto del RUP

|                    |      |                   |       |  |
|--------------------|------|-------------------|-------|--|
| <b>GADINA JEAN</b> | Data | <i>26/10/2022</i> | Firma | FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |
|--------------------|------|-------------------|-------|--|

#### Autorizzazione

|                         |                           |                        |  |
|-------------------------|---------------------------|------------------------|--|
| Struttura che autorizza | <b>Direttore Generale</b> | Soggetto che autorizza | <b>GIACHINO PAOLO</b>                      |
| Data                    | <i>25/10/2022</i>         | Firma                  | FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |