

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

|                |                              |                   |   |
|----------------|------------------------------|-------------------|---|
| Numero domanda | <b>2022ACQ0414</b>           | Gestione acquisto | <b>Gestione GO</b>                        |
| Data richiesta | <b>22/12/2022</b>            | Codice CUP        |   |
| Procedura      | <b>Procedura sottosoglia</b> | Tipologia         | <b>D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO</b> |

|                       |                         |                        |                       |
|-----------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------|
| Struttura richiedente | <b>Building Manager</b> | Persona di riferimento | <b>EDI VUILLERMOZ</b> |
|-----------------------|-------------------------|------------------------|-----------------------|

**Progettazione acquisto**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Avvio procedura                      | <b>Indagine esplorativa di mercato – acquisizione di preventivi previo avviso sul profilo committente</b> |
| Numero preventivi richiesti/ricevuti | <b>2</b>  |
| Criterio aggiudicazione              | <b>Affidamento diretto</b>  |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Descrizione acquisto               | <b>Servizio di gestione e assistenza nella compilazione dei registri di carico e scarico dei rifiuti</b>   |
| Motivazione                        | <p>Il Gestore dell'edificio ha segnalato <b>che è in scadenza il "Servizio di gestione e assistenza nella compilazione dei registri di carico e scarico dei rifiuti di FINAOSTA"</b>, si rende pertanto necessario procedere con un nuovo affidamento per garantire l'adeguato adempimento degli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia <b>per il prossimo triennio</b>.</p> <p>A tal fine è stata avviata in data 14/12/2022 un'indagine di mercato mediante richiesta di preventivi a n.4 operatori economici, incluso il fornitore uscente, considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale .</p> <p>Sono stati quindi invitati i seguenti operatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- TREDECO SRL</li> <li>- ISAMED SRL</li> <li>- BIVI SRL</li> <li>- ECOGROUP SERVIZI SRL</li> </ul> <p>Entro il termine assegnato (22/12/2022) sono pervenute n.2 offerte da TREDECO SRL e ISAMED SRL, all'esito del confronto dei preventivi, dal punto di vista tecnico <b>non sono state rilevate significative differenze in merito al servizio offerto</b>, sotto il profilo economico l'offerta di TREDECO SRL <b>risulta essere quella con il prezzo più basso</b>, tenendo conto dell'importo del canone <b>offerto pari a euro 700,00 annui (IVA esclusa)</b>.</p> <p><b>L'affidamento avviene pertanto a favore della ditta TREDECO S.R.L.</b>, per le motivazioni sopra indicate, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del d.l. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni, in legge n. 120/2020 come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021.</p> <p>Si dà atto che :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ la ditta ha auto dichiarato di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e i requisiti di carattere tecnico richiesti.</li> <li>✓ è stato acquisito il DURC on line, acquisito d'ufficio e con scadenza in data <b>05/01/2023</b> risulta regolare;</li> <li>✓ è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 002/01/2023 al portale <a href="http://www.anticorruzione.it">www.anticorruzione.it</a> tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto.</li> </ul> <p>Si dà atto che il contratto conterrà la clausola, che prevede, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, la risoluzione dello stesso ed il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.</p> <p>Si ritiene altresì, di valutare <b>non sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI</b> ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.).</p> |
| Categoria principale di spesa      | <b>Servizi di consulenza</b>   |
| RUP di nomina specifica            | <b>JEAN GADINA</b>   |
| Direttore Esecuzione (se nominato) | <b>EDI VUILLERMOZ</b>  |

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| Fornitore | <b>TREDECO SRL</b> |
|-----------|--------------------|

|  |                                       |                                 |                   |        |                 |
|--|---------------------------------------|---------------------------------|-------------------|--------|-----------------|
| Importo acquisto                           | <b>2.100,00</b>                       | IVA                             | <b>462,00</b>     | Totale | <b>2.562,00</b> |
| Data prevista inizio contratto             | <b>01/01/2023</b>                     | Data prevista fine contratto    | <b>31/12/2025</b> |        |                 |
| Modalità di pagamento                      | <b>Bonifico</b>                       | Modo di effettuazione pagamento | <b>Rateizzato</b> |        |                 |
| Publicazione Incarichi Società Trasparente | <b>Sì</b>                             |                                 |                   |        |                 |
| Rotazione                                  | <b>Non valutata - Avvio procedura</b> |                                 |                   |        |                 |
| Note                                       |                                       |                                 |                   |        |                 |
| Allegati                                   |                                       |                                 |                   |        |                 |

|   |                               |   |                                     |
|---|-------------------------------|---|-------------------------------------|
| No esternalizzazione  | X<br><input type="checkbox"/> | Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante                                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   |                               | Produzione energia elettrica e assimilati   | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Providers di dati e informazioni  | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni  | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato  | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Altro (da inserire in nota)   | <input type="checkbox"/>            |
| Esternalizzazione funzione aziendale/operativa non importante   | <input type="checkbox"/>      | Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio   | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore   | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio   | <input type="checkbox"/>            |
|   |                               | Altro (da inserire in nota)   | <input type="checkbox"/>            |
| Esternalizzazione funzione aziendale di controllo               |                               |   | <input type="checkbox"/>            |
| Esternalizzazione funzione aziendale/operativa importante       |                               |   | <input type="checkbox"/>            |
| Esternalizzazione di componente critica del sistema informativo |                               |   | <input type="checkbox"/>            |

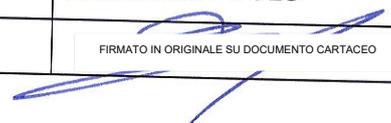
|   |         |   |                                     |
|---|---------|---|-------------------------------------|
| Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016 | SI      | L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)                         | <input type="checkbox"/>            |
|   |         | L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|   | X<br>NO | Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali) | <input type="checkbox"/>            |
|   |         | L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici   | <input type="checkbox"/>            |

|                           |                         |                          |  |
|---------------------------|-------------------------|--------------------------|--|
| Struttura che sottoscrive | <b>Building Manager</b> | Soggetto che sottoscrive | <b>EDI VUILLERMOZ</b>                      |
| Data                      | <b>2/1/23</b>           | Firma                    | FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |

Visto del RUP

|                    |      |                   |       |  |
|--------------------|------|-------------------|-------|--|
| <b>JEAN GADINA</b> | Data | <b>03/01/2023</b> | Firma | FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |
|--------------------|------|-------------------|-------|--|

Autorizzazione

|                         |                           |                        |   |
|-------------------------|---------------------------|------------------------|---|
| Struttura che autorizza | <b>Direttore Generale</b> | Soggetto che autorizza | <b>GIACHINO PAOLO</b>   |
| Data                    | 09/01/2023                | Firma                  | <br>FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |