

MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO

Numero domanda	2023ACQ0201	Gestione acquisto	Gestione GO
Data richiesta	17/05/2023	Codice CUP	
Procedura	Procedura sottosoglia	Tipologia	D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO

Struttura richiedente	Building Manager	Persona di riferimento	EDI VUILLERMOZ
-----------------------	-------------------------	------------------------	-----------------------

Progettazione acquisto

Avvio procedura	Preventivo - Affidamento art. 1 comma 2 lett. a) di 76/2020
Numero preventivi richiesti/ricevuti	1
Criterio aggiudicazione	Affidamento diretto

Descrizione acquisto	Servizio di verifica periodica delle LINEE VITA edificio sede di FINAOSTA
Motivazione	<p>Il Building Manger ha segnato la necessità di provvedere alla verifica periodica delle linee vita presenti sull'edificio sede di FINAOSTA, a tal fine sono stati richiesti due preventivi a ditte specializzate per questo tipo di attività.</p> <p>Sono pervenuti entrambi i preventivi richiesti, all'esito del confronto il prezzo offerto dalla ditta LE CASTOR S.R.L. pari a euro 140,00, oltre IVA è risultato essere quello più conveniente.</p> <p>Tutto quanto sopra considerato si procede all'affidamento del servizio, mediante affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120/2020, come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021 a favore della ditta sopra indicata, la cui offerta risulta adeguata e rispondente alle esigenze di FINAOSTA.</p> <p>Si dà atto che :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la ditta ha auto dichiarato di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e i requisiti di carattere tecnico richiesti. • è stato acquisito il DURC on line, acquisito d'ufficio e con scadenza in data 30/06/2023 risulta regolare; • è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line in data 24/05/2023 al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto. <p>Si ritiene altresì, di valutare sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.).</p> <p>Gli oneri della sicurezza sono pari a zero.</p>
Categoria principale di spesa	Gest edifici manut ordinaria
RUP di settore	
RUP di nomina specifica	PAOLO GIACHINO
Direttore Esecuzione (se nominato)	EDI VUILLERMOZ

Fornitore	LE CASTOR S.R.L.
-----------	-------------------------

Importo acquisto	140,00	IVA	30,80	Totale	170,80
------------------	---------------	-----	--------------	--------	---------------

Data prevista inizio contratto	23/05/2023	Data prevista fine contratto	23/06/2023
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	Bonifico	Modo di effettuazione pagamento	Unica soluzione
-----------------------	-----------------	---------------------------------	------------------------

Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	No
---	-----------

Rotazione	Non valutata - Importo inf. 1000 euro
-----------	--

Note	
Allegati	

No esternalizzazione	x <input type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante	x <input type="checkbox"/>
		Produzione energia elettrica e assimilati	<input type="checkbox"/>
		Providers di dati e informazioni	<input type="checkbox"/>
		Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni	<input type="checkbox"/>
		Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato	<input type="checkbox"/>
		Altro (da inserire in nota)	<input type="checkbox"/>
Esteralizzazione funzione aziendale/operativa non importante	<input type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo	<input type="checkbox"/>
		Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio	<input type="checkbox"/>
		Altro (da inserire in nota)	
Esteralizzazione funzione aziendale di controllo			<input type="checkbox"/>
Esteralizzazione funzione aziendale/operativa importante			<input type="checkbox"/>
Esteralizzazione di componente critica del sistema informativo			<input type="checkbox"/>

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	SI	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)	<input type="checkbox"/>
	xNO	L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore	x <input type="checkbox"/>
		Il fornitore si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici	

Struttura che sottoscrive	Building Manager	Soggetto che sottoscrive	EDI VUILLERMOZ
Data	25/5/23	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO

Visto del RUP

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze**:

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

PAOLO GIACHINO	Data	28/05/2022	Firma	<i>FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO</i>
-----------------------	------	------------	-------	---

Autorizzazione

Struttura che autorizza	Direttore Generale	Soggetto che autorizza	GIACHINO PAOLO
Data	28/05/2022	Firma	<i>FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO</i>