

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

Numero domanda	<b>2023ACQ0273</b>	Gestione acquisto	<b>Gestione GO</b>
Data richiesta	<b>26/06/2023</b>	Codice CUP	
Procedura	<b>Procedura sottosoglia</b>	Tipologia	<b>D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO</b>

Struttura richiedente	<b>Direzione Generale</b>	Persona di riferimento	<b>GIACHINO PAOLO</b>
-----------------------	---------------------------	------------------------	-----------------------

**Progettazione acquisto**

Avvio procedura	<b>Preventivo - Affidamento art. 1 comma 2 lett. a) di 76/2020</b>
Numero preventivi richiesti/ricevuti	<b>1</b>
Criterio aggiudicazione	<b>Affidamento diretto</b>

Descrizione acquisto	<b>Acquisto spazi pubblicitari per divulgazione avviso cessione partecipazione AOF</b>
----------------------	--

Motivazione	<p><b>La Direzione Generale ha rappresentato la necessità di acquisire spazi pubblicitari per la divulgazione di un avviso finalizzato alla cessione della partecipazione in Aosta Factor.</b></p> <p><b>E' stata quindi richiesta una quotazione del servizio di cui sopra al fornitore concessionario in esclusiva per il quotidiano "La Stampa" e "Repubblica" per complessivamente :</b></p> <p><b>Edizione Nazionale Formato 42 x 70 mm costo 844,00 euro + 15,00 euro di diritti + iva</b></p> <p><b>L'offerta soddisfa le esigenze rappresentate da FINAOSTA, anche in considerazione dell'urgenza di procedere con le pubblicazioni nei termini utili per la divulgazione dell'avviso.</b></p> <p><b>Tutto quanto sopra considerato si procede all'affidamento del servizio, mediante affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120/2020, come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/a favore della A. MANZONI &amp; C. S.P.A.L.</b></p> <p><b>Si dà atto che :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>• la ditta ha auto dichiarato di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e i requisiti di carattere tecnico richiesti;</b></li> <li><b>• è stato acquisito il DURC on line, acquisito d'ufficio risulta regolare;</b></li> <li><b>• è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line al portale <a href="http://www.anticorruzione.it">www.anticorruzione.it</a> tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto.</b></li> </ul> <p><b>Si ritiene altresì, di valutare non sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.).</b></p> <p><b>Gli oneri della sicurezza sono pari a zero.</b></p>
-------------	---

Categoria principale di spesa	<b>Spese per pubblicazioni</b>
RUP di settore	
RUP di nomina specifica	<b>GIACHINO PAOLO</b>
Direttore Esecuzione (se nominato)	

Fornitore	<b>A. MANZONI &amp; C. S.P.A.</b>
-----------	-----------------------------------

Importo acquisto	<b>855,00</b>	IVA	<b>188,10</b>	Totale	<b>1.043,10</b>
------------------	---------------	-----	---------------	--------	-----------------

Data prevista inizio contratto	<b>30/06/2023</b>	Data prevista fine contratto	<b>02/07/2023</b>
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	<b>Bonifico</b>	Modo di effettuazione pagamento	<b>Unica soluzione</b>
-----------------------	-----------------	---------------------------------	------------------------

Publicazione Incarichi Società Trasparente	<b>No</b>
--	-----------

Rotazione	<b>Non valutata - Importo inf. 1000 euro</b>
-----------	--

Note	
Allegati	Preventivo

No esternalizzazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante	
		Produzione energia elettrica e assimilati	
		Providers di dati e informazioni	
		Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni	
		Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato	
		Altro (da inserire in nota)	<input checked="" type="checkbox"/>
Esternalizzazione funzione aziendale/operativa non importante		Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo	
		Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio	
		Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore	
		Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio	
		Altro (da inserire in nota)	
Esternalizzazione funzione aziendale di controllo			
Esternalizzazione funzione aziendale/operativa importante			
Esternalizzazione di componente critica del sistema informativo			

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	SI	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)	
	NO <input checked="" type="checkbox"/>	L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore	
		Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	<input type="checkbox"/>
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici	<input checked="" type="checkbox"/>

Struttura che sottoscrive	<b>Direzione Generale</b>	Soggetto che sottoscrive	<b>GIACHINO PAOLO</b>
Data	<i>27/06/2023</i>	Firma	<i>FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO</i>

**Visto del RUP**

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze:**

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;

- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
  - ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
  - ✓ (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
  - ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.
- Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

<b>GIACHINO PAOLO</b>	Data	<i>27/06/2023</i>	Firma	<b>FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO</b>
-----------------------	------	-------------------	-------	---

**Autorizzazione**

Struttura che autorizza	<b>Direttore Generale</b>	Soggetto che autorizza	<b>GIACHINO PAOLO</b>
Data	<i>27/06/2023</i>	Firma	<b>FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO</b>