

MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO

| | | | |
|----------------|------------------------------|-------------------|---|
| Numero domanda | 2023ACQ0279 | Gestione acquisto | Gestione COA |
| Data richiesta | 28/06/2023 | Codice CUP | |
| Procedura | Procedura sottosoglia | Tipologia | D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO |

| | | | |
|-----------------------|---------------------|------------------------|---------------------|
| Struttura richiedente | Servizio COA | Persona di riferimento | BRUNET GENNY |
|-----------------------|---------------------|------------------------|---------------------|

Progettazione acquisto

| | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Avvio procedura | Indagine MEVA - Ordine diretto |
| Numero preventivi richiesti/ricevuti | 1 |
| Criterio aggiudicazione | Affidamento diretto |

| | |
|----------------------|---|
| Descrizione acquisto | Fornitura di software "suite app Creative Cloud" Adobe |
|----------------------|---|

| | |
|-------------|---|
| Motivazione | <p>Il Servizio COA ha rappresentato la necessità di acquistare n. 1 licenza triennale software "suite app Creative Cloud" Adobe ad uso interno per piccole modifiche/aggiornamenti agli elaborati grafici.</p> <p>E' stato richiesto un preventivo (prima mediante Piattaforma Telematica Place VDA* e successivamente mediante PEC) al fornitore EASYSOLUTION DI GASTALDO FABIO (in quanto rivenditore autorizzato reperito sul sito Adobe e iscritto al portale telematico Place VDA): il prezzo indicato dallo stesso è pari a euro 2.850,00 oltre iva, annuale (di poco superiore a quanto reperito nel listino on line nel sito di Adobe).</p> <p>Si dà atto che :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la ditta ha auto dichiarato di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e i requisiti di carattere tecnico richiesti; • è stato acquisito il DURC on line, acquisito d'ufficio, risulta regolare; • è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto. <p>Si procede pertanto all'acquisto della licenza sopra indicata, mediante affidamento diretto a favore del fornitore EASY SOLUTION DI GASTALDO FABIO ex art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito nella legge n. 120/2020, come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021.</p> |
|-------------|---|

| | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| Categoria principale di spesa | Itc - Telefonia e telecomunica |
| RUP di settore | BRUNET GENNY |
| RUP di nomina specifica | |
| Direttore Esecuzione (se nominato) | |

| | |
|-----------|-----------------------|
| Fornitore | GASTALDO FABIO |
|-----------|-----------------------|

| | | | | | |
|------------------|-----------------|-----|---------------|--------|-----------------|
| Importo acquisto | 2.850,00 | IVA | 627,00 | Totale | 3.477,00 |
|------------------|-----------------|-----|---------------|--------|-----------------|

| | | | |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|
| Data prevista inizio contratto | 03/07/2023 | Data prevista fine contratto | 02/07/2026 |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|

| | | | |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|
| Modalità di pagamento | Bonifico | Modo di effettuazione pagamento | Unica soluzione |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|

| | |
|---|-----------|
| Pubblicazione Incarichi Società Trasparente | No |
|---|-----------|

| | |
|-----------|-----------------------------|
| Rotazione | Rotazione rispettata |
|-----------|-----------------------------|

| | |
|----------|---|
| Note | * Non è stato possibile prorogare la scadenza inserita sul portale, il fornitore non è riuscito a finalizzare il preventivo entro l'orario previsto in quanto attendeva un riscontro dalla software house |
| Allegati | Preventivo |

| | | | |
|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|
| No esternalizzazione | <input checked="" type="checkbox"/> | Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante | <input type="checkbox"/> |
| | | Produzione energia elettrica e assimilati | <input type="checkbox"/> |
| | | Providers di dati e informazioni | <input type="checkbox"/> |
| | | Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni | <input type="checkbox"/> |
| | | Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | Altro (da inserire in nota) | <input type="checkbox"/> |
| Esteralizzazione funzione aziendale/operativa non importante | <input type="checkbox"/> | Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo | <input type="checkbox"/> |
| | | Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio | <input type="checkbox"/> |
| | | Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore | <input type="checkbox"/> |
| | | Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio | <input type="checkbox"/> |
| | | Altro (da inserire in nota) | <input type="checkbox"/> |
| Esteralizzazione funzione aziendale di controllo | | <input type="checkbox"/> | |
| Esteralizzazione funzione aziendale/operativa importante | | <input type="checkbox"/> | |
| Esteralizzazione di componente critica del sistema informativo | | <input type="checkbox"/> | |

| | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|
| Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016 | SI | L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc) | <input type="checkbox"/> |
| | | L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | NO <input checked="" type="checkbox"/> | Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali) | <input type="checkbox"/> |
| | | L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|---------------------------|---------------------|--------------------------|---|
| Struttura che sottoscrive | Servizio COA | Soggetto che sottoscrive | BRUNET GENNY |
| Data | 29-06-2023 | Firma | FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |

Visto del RUP

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze:**

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ (*in caso di soggetto affidatario persona giuridica*) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

| | | | | |
|---------------------|------|------------|-------|---|
| BRUNET GENNY | Data | 29-06-2023 | Firma | <i>[Signature]</i> FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |
|---------------------|------|------------|-------|---|

Autorizzazione

| | | | |
|-------------------------|-------------------------------|------------------------|---|
| Struttura che autorizza | Dirigente del Servizio | Soggetto che autorizza | GIACHINO PAOLO |
| Data | 29/06/2023 | Firma | <i>[Signature]</i> FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO |