

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

|                |                              |                   |   |
|----------------|------------------------------|-------------------|---|
| Numero domanda | <b>2023ACQ0327</b>           | Gestione acquisto | <b>84/93</b>                              |
| Data richiesta | <b>14/06/2023</b>            | Codice CUP        | <b>B62C17000110009</b>                    |
| Procedura      | <b>Procedura sottosoglia</b> | Tipologia         | <b>D.L. 76/2020 - AFFIDAMENTO DIRETTO</b> |

|                       |                                      |                        |                               |
|-----------------------|--------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| Struttura richiedente | <b>Servizio G.O. e Fondi Europei</b> | Persona di riferimento | <b>MONTICONE EMILY GIULIA</b> |
|-----------------------|--------------------------------------|------------------------|-------------------------------|

**Progettazione acquisto**

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Avvio procedura                      | <b>Preventivo - Affidamento art. 1 comma 2 lett. a) di 76/2020</b> |
| Numero preventivi richiesti/ricevuti | <b>1</b>   |
| Criterio aggiudicazione              | <b>Affidamento diretto</b>   |

|                      |  |
|----------------------|--|
| Descrizione acquisto | <b>Consulenza valutazione progetti Bando_ Aggregazione R&amp;S</b>   |
| Motivazione          | <p>Posto che:</p> <p>a) la Convenzione sottoscritta tra FINAOSTA e RAVA in data 21 agosto 2017 per l'attuazione dell'Azione "INTERVENTI REGIONALI IN FAVORE DELLA RICERCA E DELLO SVILUPPO (L.R. 84/1993)" nell'ambito del programma "INVESTIMENTI PER LA CRESCITA E L'OCCUPAZIONE 2014/20 (FESR)" ove risultano delegate a FINAOSTA le funzioni di cui all'art. 4 punto 1 lettera c) riguardanti le "verifiche di gestione sui progetti" e al punto 4 lettera f) "istruisce le domande di erogazione del contributo dei beneficiari ...".</p> <p>b) il bando "Aggregazioni R&amp;S" all'art. 29 "Modalità di erogazione del contributo" prevede che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>l'erogazione del contributo sarà effettuata dalla Finaosta S.p.A.</b> per stati di avanzamento del Progetto di ricerca industriale e sviluppo sperimentale previa verifica della rendicontazione delle spese sostenute;</li> <li>✓ <b>l'erogazione del contributo avverrà previa verifica tecnico-amministrativa</b> delle spese in base ai criteri stabiliti agli articoli 31 e 32 del Bando e previa verifica tecnico-scientifica dell'attività di ricerca. A tal fine potrà essere acquisito un parere tecnico-scientifico avvalendosi di un esperto.</li> </ul> <p>A seguito della presentazione della rendicontazione relativa allo stato avanzamento del progetto <b>STMicronics srl - IC4SmartCity</b>, il Servizio G.O. e Fondi Europei di FINAOSTA deve necessariamente farsi supportare nell'attività di verifica acquisendo un parere tecnico-scientifico in merito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ al risultato dell'attività di ricerca inteso come verifica dello stato di avanzamento del progetto con riferimento ai risultati previsti e a quelli ottenuti;</li> <li>✓ all'inerenza e congruità dei costi evidenziati;</li> <li>✓ al contenuto delle relazioni tecniche.</li> </ul> <p>Per rendere il suddetto parere occorre conferire un incarico di natura temporanea e altamente qualificato, in quanto è accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di FINAOSTA perché non esistono profili professionali che possiedano competenze idonee alla valutazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale.</p> <p>A tal proposito si utilizza l'elenco aperto di accreditamento per il conferimento di incarichi professionali per il supporto nella valutazione dei Piani di sviluppo (l.r. 14/2011) e di progetti di ricerca (l.r. 84/1993) approvato dalla Giunta Regionale (nell'avviso di istituzione è espressamente previsto che FINAOSTA possa avvalersene).</p> <p>Inoltre RAVA, per la preventiva valutazione tecnico-finanziaria del medesimo progetto <b>STMicronics srl - IC4SmartCity</b>, ha nominato una Commissione, composta da n. 5 esperti di cui uno esperto nella tematica industria 4.0, digitalizzazione e intelligenza artificiale e monitoraggio del territorio (<b>Prof. Mario Roberto Casu</b>).</p> <p>Tutto ciò premesso, in considerazione degli aspetti tecnico-scientifici riportati nel progetto, si ritiene di incaricare il <b>Prof. Mario Roberto Casu</b>, esperto inserito nell'Elenco indicato, al fine di rendere il parere tecnico-scientifico in merito alla rendicontazione presentata dalla società <b>STMicronics srl</b>.</p> <p>In tal modo si riescono a conseguire obiettivi di economicità ed efficienza, prevedendo un ridotto numero di ore di lavoro per l'attività.</p> <p>Il parere nel caso specifico si riferirà ad <b>uno stato di avanzamento intermedio e ad uno stato di avanzamento finale</b>.</p> <p>Il Servizio Appalti ha provveduto ad acquisire il preventivo dal <b>Prof. Mario Roberto CASU</b>,</p> |

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
|                                    | <p>il quale ha garantito la propria disponibilità in base alle tempistiche di FINAOSTA ed ha previsto <b>per la valutazione intermedia del progetto 16 ore di attività e 20 ore per quella finale, per un totale di 36 ore al costo orario di euro 100,00.</b></p> <p>Tale importo rientra nei limiti di quanto stabilito dall'Avviso pubblico per la selezione degli esperti istituito dalla Regione autonoma Valle d'Aosta che, per l'espletamento dell'attività, sia riconosciuto un compenso lordo non superiore a 100 euro/ora di lavoro di valutazione e che non siano previste indennità di trasferta.</p> <p><b>Il compenso della consulenza è pari a euro 3.600,00 onnicomprensivo di tutte le spese.</b></p> <p>Il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in una prestazione inquadrabile, ai fini fiscali, nelle attività di lavoro autonomo non esercitate abitualmente. Tale compenso è soggetto alla ritenuta d'acconto del 20%.</p> <p>Nel caso in cui l'importo percepito superi i 5.000,00 euro annui, il compenso è assoggettato anche a ritenuta previdenziale INPS con iscrizione alla Gestione separata e ripartizione del contributo (1/3 a carico del lavoratore e 2/3 a carico del committente).</p> <p><b>Tutto quanto sopra considerato, si segnala che tale importo non può essere attualmente quantificato e, se necessario, verrà autorizzato con il nulla osta al pagamento delle relative fatture.</b></p> <p>L'affidamento della consulenza avviene mediante <b>affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) DL 76/2020 conv. L. 120/2020 come modificato dall' art. 51 del D.L. n. 77/2021 a favore del Prof. Mario Roberto Casu.</b></p> <p><b>Il servizio appalti ha acquisito la dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, il Curriculum Vitae e i documenti di riconoscimento.</b></p> |
| Categoria principale di spesa      | <b>Servizi di consulenza</b>  |
| RUP di settore                     | <b>SISTO MICHELE MATTIA</b>   |
| RUP di nomina specifica            |   |
| Direttore Esecuzione (se nominato) |   |

|           |                           |
|-----------|---------------------------|
| Fornitore | <b>CASU MARIO ROBERTO</b> |
|-----------|---------------------------|

|                  |                 |     |             |        |                 |
|------------------|-----------------|-----|-------------|--------|-----------------|
| Importo acquisto | <b>3.600,00</b> | IVA | <b>0,00</b> | Totale | <b>3.600,00</b> |
|------------------|-----------------|-----|-------------|--------|-----------------|

|                                |                   |                              |                   |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|
| Data prevista inizio contratto | <b>18/08/2023</b> | Data prevista fine contratto | <b>18/02/2025</b> |
|--------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------|

|                       |                 |                                 |                        |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|
| Modalità di pagamento | <b>Bonifico</b> | Modo di effettuazione pagamento | <b>Unica soluzione</b> |
|-----------------------|-----------------|---------------------------------|------------------------|

|   |           |
|---|-----------|
| Pubblicazione Incarichi Società Trasparente | <b>Sì</b> |
|---|-----------|

|           |  |
|-----------|--|
| Rotazione | <b>Non valutata - Importo inf. 5000 euro</b> |
|-----------|--|

|          |  |
|----------|--|
| Note     |  |
| Allegati |  |

|  |     |   |  |
|--|-----|---|--|
| No esternalizzazione   | X   | Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante                                 |  |
|  |     | Produzione energia elettrica e assimilati   |  |
|  |     | Providers di dati e informazioni  |  |
|  |     | Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni  |  |
|  |     | Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato  |  |
|  |     | Altro (da inserire in nota)   |  |
| Esteralizzazione funzione aziendale/operativa importante       | non | Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo |  |
|  |     | Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio   |  |
|  |     | Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore   |  |
|  |     | Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio   |  |
|  |     | Altro (da inserire in nota)   |  |
| Esteralizzazione funzione aziendale di controllo               |     |   |  |
| Esteralizzazione funzione aziendale/operativa importante       |     |   |  |
| Esteralizzazione di componente critica del sistema informativo |     |   |  |

|   |         |   |                               |
|---|---------|---|-------------------------------|
| Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016 | SI      | L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)                         |                               |
|   | X<br>NO | L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore   |                               |
|   |         | Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali) | X<br><input type="checkbox"/> |
|   |         | L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici   | <input type="checkbox"/>      |

|                           |                                      |                          |   |
|---------------------------|--------------------------------------|--------------------------|---|
| Struttura che sottoscrive | <b>Servizio G.O. e Fondi Europei</b> | Soggetto che sottoscrive | <b>PELLEGRINO RENATA</b>                      |
| Data                      | 22/08/2023                           | Firma                    | FIRMATO IN ORIGINALE<br>SU DOCUMENTO CARTACEO |

Visto del RUP

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze**:

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (in caso di persona giuridica) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ (in caso di soggetto affidatario persona giuridica) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

|                             |      |  |       |   |
|-----------------------------|------|--|-------|---|
| <b>SISTO MICHELE MATTIA</b> | Data |  | Firma | <i>FIRMATO IN ORIGINALE<br/>SU DOCUMENTO CARTACEO</i> |
|-----------------------------|------|--|-------|---|

**Autorizzazione**

|                         |                           |                        |   |
|-------------------------|---------------------------|------------------------|---|
| Struttura che autorizza | <b>Direttore Generale</b> | Soggetto che autorizza | <b>GIACHINO PAOLO</b>                                 |
| Data                    | <i>12/09/2023</i>         | Firma                  | <i>FIRMATO IN ORIGINALE<br/>SU DOCUMENTO CARTACEO</i> |