

MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO

Numero domanda	2023ACQ0353	Gestione acquisto	Gestione GO
Data richiesta	15/09/2023	Codice CUP	
Procedura	Procedura sottosoglia	Tipologia	D.L. 36/2023 - AFFIDAMENTO DIRETTO

Struttura richiedente	Resp. Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT)	Persona di riferimento	FALCONIERI ERIKA
-----------------------	--	------------------------	-------------------------

Progettazione acquisto

Avvio procedura	Preventivo - Affidamento diretto puro art. 50 d. lgs. 36/2023
Numero preventivi richiesti/ricevuti	2
Criterio aggiudicazione	Affidamento diretto

Descrizione acquisto	Formazione in materia anticorruzione
----------------------	---

Motivazione	<p>Visto il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023-2025", approvato il 27 gennaio 2023 ("<i>...., al fine di garantire verso il RPCT un adeguato e continuo supporto formativo, la Società assicura verso il medesimo RPCT percorsi di formazione mirata e specialistica, di taglio teorico (aggiornamento sulla normativa e la prassi di riferimento) e tecnico-operativo (metodologie per l'implementazione dei modelli di gestione del rischio)</i>"), l'RPCT di nuova nomina ha richiesto di avvalersi di un supporto qualificato esterno per l'assessment dei processi gestiti, per il supporto nell'implementazione delle eventuali azioni di rimedio, per l'assistenza on demand e per l'erogazione dell'attività di formazione in materia prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa.</p> <p>In relazione alla suindicata esigenza, è stata effettuata un'indagine di mercato informale, anche mediante la richiesta di n. 2 preventivi, che si è conclusa con la previsione di affidare due separati servizi, uno per l'attività di supporto e assessment e uno per l'attività di formazione, individuando per quest'ultimo la dott.ssa Manuela SODINI come operatore idoneo in ragione della linea di proposta nel preventivo e dell'esperienza specifica in tale settore desunta dal CV allegato.</p> <p>L'incarico ha ad oggetto, su base triennale:</p> <p>a) formazione specifica dedicata al RPCT (da remoto o on site):</p> <ol style="list-style-type: none"> i. sistema normativo e di prassi; ii. governance dell'anticorruzione e della trasparenza e RPCT; iii. tecniche redazionali del PTPCT, aggiornamento della gestione del rischio e misure di prevenzione dei rischi corruttivi; iv. monitoraggio, audit e whistleblowing; v. trasparenza e accesso civico; vi. eventuali ulteriori materie di interesse del RPCT. <p>b) formazione dedicata per il Consiglio di Amministrazione;</p> <p>c) formazione specifica dedicata agli apicali (DG, dirigenti, responsabili servizi);</p> <p>d) formazione generica dedicata a tutto il personale.</p> <p>Il prezzo risultante dalla negoziazione diretta risulta congruo considerato l'effort richiesto comparato con importi relativi ad affidamenti di formazione con tariffa oraria e rispetto al livello qualitativo delle prestazioni offerte.</p> <p>Ritenuto di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, in data 20 settembre 2023 è stato confermato il compenso massimo previsto pari a 4.500 euro + eventuali trasferte (2.000 euro) + spese (15%) + cpa + iva per il triennio. L'importo definitivo sarà</p>
-------------	---

corrisposto in base all'impegno professionale richiesto e all'attività effettivamente prestata, nel limite massimo individuato e applicando gli importi orari comunicati nel preventivo.

Si dà atto che:

- la prestazione non si configura quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più unità operative di FINAOSTA la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia dell'affidamento diretto;
- non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalle centrali di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui al presente modulo;
- si ritiene verificata l'assenza di interesse transfrontaliero certo in relazione al modesto valore dell'affidamento rispetto alla soglia comunitaria;
- l'importo del presente affidamento non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023;
- che per l'affidamento di che trattasi sarà acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC tempo per tempo vigente.

Trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; è stato comunque acquisito il DURC della Cassa di previdenza dei dottori commercialisti che risulta regolare ed è stata eseguita la verifica del Casellario ANAC, effettuata on-line al portale www.anticorruzione.it tramite il servizio delle "Annotazioni riservate", che non ha evidenziato annotazioni sull'operatore economico suddetto.

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e dell'impossibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni a FINAOSTA.

Si ritiene altresì, di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.), i costi della sicurezza sono pari a zero.

Si dispone pertanto l'affidamento, per le ragioni esplicitate in preambolo, mediante "affidamento diretto" ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del Codice, all'operatore economico indicato, precisandosi che il presente modulo assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.

Categoria principale di spesa	Servizi di consulenza
RUP di settore	
RUP di nomina specifica	GIACHINO PAOLO
Direttore Esecuzione (se nominato)	

Fornitore	SODINI MANUELA
-----------	----------------

Importo acquisto	7.774,00	IVA	1.710,28	Totale	9.484,28
------------------	----------	-----	----------	--------	----------

Data prevista inizio contratto	15/10/2023	Data prevista fine contratto	14/10/2026
--------------------------------	------------	------------------------------	------------

Modalità di pagamento	Bonifico	Modo di effettuazione pagamento	Rateizzato
-----------------------	----------	---------------------------------	------------

<div style="position: absolute; top: -20px; left: -20px; transform: rotate(-45deg); font-size: 8px;"> mente nel </div> Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	Sì
--	----

Rotazione	Rotazione rispettata
-----------	-----------------------------

Note	Costo orario: € 100,00/ora (videoconferenza), € 150,00/ora (in presenza) oltre alle spese vive di trasferta (a titolo esemplificativo: trasporti ferroviari, taxi, vitto, alloggio, rimborso chilometrico auto). Le ore di formazione sono state stimate come erogate "in presenza", sarà comunque possibile richiedere l'erogazione da remoto. Sono state previste spese di trasferta (viaggio, vitto e alloggio) per tutto il periodo contrattuale, da corrispondere solo se effettivamente usufruite e documentate.
Allegati	Preventivo e email di conferma del 20/09/2023 + foglio di calcolo prestazione su base triennale, CV dott.ssa SODINI

No esternalizzazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante	<input type="checkbox"/>
		Produzione energia elettrica e assimilati	<input type="checkbox"/>
		Providers di dati e informazioni	<input type="checkbox"/>
		Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni	<input checked="" type="checkbox"/>
		Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato	<input type="checkbox"/>
		Altro (da inserire in nota)	<input type="checkbox"/>
Esternalizzazione funzione aziendale/operativa non importante	<input type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo	<input type="checkbox"/>
		Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio	<input type="checkbox"/>
		Esternalizzazione funzione aziendale di controllo	<input type="checkbox"/>
		Esternalizzazione funzione aziendale/operativa importante	<input type="checkbox"/>
		Esternalizzazione di componente critica del sistema informativo	<input type="checkbox"/>

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016		SI	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)	<input type="checkbox"/>	
		<input checked="" type="checkbox"/>	NO	L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore	<input type="checkbox"/>
				Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	<input checked="" type="checkbox"/>
				L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici	<input type="checkbox"/>

Struttura che sottoscrive	Resp. Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT)	Soggetto che sottoscrive	FALCONIERI ERIKA
Data	20/10/2023	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE ✓ SU DOCUMENTO CARTACEO

Visto del RUP

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze**:

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ (*in caso di soggetto affidatario persona giuridica*) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

GIACHINO PAOLO	Data	<i>10/10/2023</i>	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO
-----------------------	------	-------------------	-------	---

Autorizzazione

Struttura che autorizza	Direttore Generale	Soggetto che autorizza	GIACHINO PAOLO
Data	<i>10/10/2023</i>	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO