

**MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO**

Numero domanda	<b>2023ACQ0354</b>	Gestione acquisto	<b>Gestione GO</b>
Data richiesta	<b>19/09/2023</b>	Codice CUP	
Procedura	<b>Procedura sottosoglia</b>	Tipologia	<b>D.L. 36/2023 - AFFIDAMENTO DIRETTO</b>

Struttura richiedente	<b>Resp. Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT)</b>	Persona di riferimento	<b>FALCONIERI ERIKA</b>
-----------------------	--	------------------------	-------------------------

**Progettazione acquisto**

Avvio procedura	<b>Indagine esplorativa di mercato – acquisizione di preventivi</b>
Numero preventivi richiesti/ricevuti	<b>2</b>
Criterio aggiudicazione	<b>Affidamento diretto</b>

Descrizione acquisto	<b>Supporto in materia anticorruzione</b>
----------------------	---

Motivazione	<p>Visto il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2023-2025", approvato il 27 gennaio 2023 ("<i>...., al fine di garantire verso il RPCT un adeguato e continuo supporto formativo, la Società assicura verso il medesimo RPCT percorsi di formazione mirata e specialistica, di taglio teorico (aggiornamento sulla normativa e la prassi di riferimento) e tecnico-operativo (metodologie per l'implementazione dei modelli di gestione del rischio)</i>"), l'RPCT di nuova nomina ha richiesto di avvalersi di un supporto qualificato esterno per l'assessment dei processi gestiti, per il supporto nell'implementazione delle eventuali azioni di rimedio, per l'assistenza on demand e per l'erogazione dell'attività di formazione in materia prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa.</p> <p>In relazione alla suindicata esigenza, è stata effettuata un'indagine di mercato informale, anche mediante la richiesta di n. 2 preventivi, che si è conclusa con la previsione di affidare due separati servizi, uno per l'attività di formazione e uno per l'attività di supporto e assessment individuando per quest'ultimo l'avv. Cristiana BONADUCE come operatore idoneo in ragione della linea di proposta nel preventivo e dell'esperienza specifica in tale settore desunta dal CV allegato.</p> <p>L'incarico ha ad oggetto, su base triennale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ assessment iniziale della Funzione RPCT e dei processi gestiti (funzione, procedure e regolamenti adottati, impostazione sito /sez società trasparente e gestione processi collegati alle pubblicazioni) e supporto nell'implementazione delle eventuali azioni di rimedio (pianificazione da concordare in base alla priorità degli eventuali interventi da porre in essere); il servizio verrà reso come formazione "on the job" in favore del RPCT, volta all'esame delle misure e supporto nella pianificazione ed implementazione da svolgersi entro il termine richiesto;</li> <li>✓ eventuale revisione/redazione di procedure/policy / modulistica interne di pertinenza del RPCT;</li> <li>✓ assessment annuale puntuale sui contenuti del sito di Finaosta S.p.A., sezione "Società Trasparente";</li> <li>✓ assistenza on demand / eventuale supporto nella risposta a quesiti interni posti dalle strutture di pertinenza del RPCT;</li> <li>✓ supporto nell'elaborazione annuale PTPCT (2024/2025/2026) (formazione "on the job") in favore del RPCT, volta all'esame concreto della normativa, delle previsioni ANAC e di ogni altra disposizione pertinente, in relazione alla concreta applicazione alla realtà di FINAOSTA, al fine di fornire al RPCT gli strumenti per individuare la migliore metodologia di elaborazione e pianificazione delle misure;</li> <li>✓ supporto nella conduzione delle verifiche/monitoraggi di pertinenza del RPCT (es. verifiche ex D. Lgs. 39/2013);</li> <li>✓ alert formativi in materia.</li> </ul>
-------------	--

**Il servizio è composto da attività stimate in via forfettaria e da attività da prestarsi "a misura" in base alle esigenze che dovessero manifestarsi nel triennio; quest'ultime sono state stimate e saranno corrisposte solo in base alle richieste di FINAOSTA e all'attività effettivamente prestata. Si allega un file riepilogativo del calcolo del compenso previsto.**

**Il prezzo risultante dalla negoziazione diretta risulta congruo considerato l'effort richiesto comparato con importi relativi ad affidamenti di consulenza con tariffa oraria e rispetto al livello qualitativo delle prestazioni offerte.**

**Ritenuto di fare ricorso alla procedura di affidamento diretto, in data 20 settembre 2023 è stato confermato il compenso massimo previsto pari a 52.900 euro + eventuali trasferte (500 euro) + spese (15%) + cpa + iva per il triennio. L'importo definitivo sarà corrisposto in base all'impegno professionale richiesto e all'attività effettivamente prestata, nel limite massimo individuato e applicando gli importi orari/costi forfettari comunicati nel preventivo.**

**FINAOSTA ha effettuato, ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. n. 36/2023, le verifiche di legge, relative al possesso in capo all'Appaltatore dei requisiti, anche attraverso il sistema FVOE di ANAC.**

**Si dà atto che:**

- **la prestazione non si configura quale artificioso frazionamento di una più ampia prestazione contrattuale, né il frazionamento di una medesima prestazione tra più unità operative di FINAOSTA la cui sommatoria comporterebbe il superamento della soglia dell'affidamento diretto;**
- **non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalle centrali di committenza regionale, o dei soggetti aggregatori, ed è pertanto consentita la procedura autonoma di cui al presente modulo;**
- **si ritiene verificata l'assenza di interesse transfrontaliero certo in relazione al modesto valore dell'affidamento rispetto alla soglia comunitaria;**
- **l'importo del presente affidamento è stato inserito nel Programma Triennale di cui all'art 37 del d.lgs. 36/2023 con il n. CUI S00415280072202300032;**
- **che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC per FINAOSTA negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC tempo per tempo vigente (35 euro).**

**Con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e dell'impossibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni a FINAOSTA.**

**Si ritiene altresì, di non valutare sussistente l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.), i costi della sicurezza sono pari a zero.**

**Si dispone pertanto l'affidamento, per le ragioni esplicitate in preambolo, mediante "affidamento diretto" ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del Codice, all'operatore economico indicato, precisandosi che il presente modulo assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.**

Categoria principale di spesa	<b>Servizi di consulenza</b>
RUP di settore	<b>GIACHINO PAOLO</b>
RUP di nomina specifica	
Direttore Esecuzione (se nominato)	

Fornitore	<b>BONADUCE CRISTIANA</b>
-----------	---------------------------

Importo acquisto	<b>63.866,00</b>	IVA	<b>14.050,52</b>	Totale	<b>77.916,52</b>
------------------	------------------	-----	------------------	--------	------------------

Data prevista inizio contratto	<b>13/10/2023</b>	Data prevista fine contratto	<b>12/10/2026</b>
--------------------------------	-------------------	------------------------------	-------------------

Modalità di pagamento	<b>Bonifico</b>	Modo di effettuazione pagamento	<b>Rateizzato</b>
-----------------------	-----------------	---------------------------------	-------------------

Pubblicazione Incarichi Società Trasparente	<b>Sì</b>
---	-----------

Rotazione	<b>Rotazione rispettata</b>
-----------	-----------------------------

Note	Costo orario: € 100,00/ora + spese + cpa Previsti eventuali spese vive di trasferta (a titolo esemplificativo: trasporti ferroviari, taxi, vitto, alloggio, rimborso chilometrico auto).
Allegati	Preventivo e email di conferma del 20/09/2023 + foglio di calcolo prestazione su base triennale, CV avv. BONADUCE

No esternalizzazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi non tipici dell'intermediario, i quali, per essere svolti internamente, richiedono uno sforzo economico/organizzativo molto importante	<input type="checkbox"/>
		Produzione energia elettrica e assimilati	<input type="checkbox"/>
		Providers di dati e informazioni	<input type="checkbox"/>
		Contratto di consulenza, prestazione professionale, ricorso a legali esterni	<input checked="" type="checkbox"/>
		Fornitura di software con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato	<input type="checkbox"/>
		Altro (da inserire in nota)	<input type="checkbox"/>
Esternalizzazione funzione aziendale/operativa non importante	<input type="checkbox"/>	Attività, processi e/o servizi dell'intermediario non pluriennali di importo inferiore ai 40.000,00 euro che non attengono alle funzioni di controllo o a componenti critiche del sistema informativo	<input type="checkbox"/>
		Possibilità di reinternalizzare entro 2 mesi dalla data di termine servizio	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la richiesta di livelli di servizio da parte del fornitore	<input type="checkbox"/>
		Non necessaria la continuità operativa dell'attività, processo e/o servizio	<input type="checkbox"/>
		Altro (da inserire in nota)	<input type="checkbox"/>
Esternalizzazione funzione aziendale di controllo		<input type="checkbox"/>	
Esternalizzazione funzione aziendale/operativa importante		<input type="checkbox"/>	
Esternalizzazione di componente critica del sistema informativo		<input type="checkbox"/>	

Responsabile esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 679/2016	SI	L'oggetto dell'acquisto prevede da parte del fornitore il trattamento di dati personali per conto di Finaosta S.p.A. (informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nome cognome, codice fiscale, dati relativi all'ubicazione, identificativo online, numeri di telefono, ecc)	<input type="checkbox"/>
		L'oggetto dell'acquisto NON prevede il trattamento di dati personali da parte del fornitore	<input type="checkbox"/>
	NO <input checked="" type="checkbox"/>	Il fornitore si configura titolare autonomo (soggetto verso il quale si ritiene incompatibile l'imposizione di istruzioni circa le modalità di organizzazione e gestione della sua attività, compresa quella relativa al trattamento dei dati personali, ad esempio: avvocati, consulenti o liberi professionisti o soggetti tenuti al rispetto di norme deontologiche professionali)	<input checked="" type="checkbox"/>
		L'oggetto dell'acquisto prevede il trattamento di dati pubblici	<input type="checkbox"/>

Struttura che sottoscrive	<b>Resp. Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT)</b>	Soggetto che sottoscrive	<b>FALCONIERI ERIKA</b>
Data	<b>13/10/2023</b>	Firma	<b>FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO</b>

### Visto del RUP

La persona designata come RUP, qualora ravvisi una situazione di conflitto di interessi, segnala immediatamente per iscritto, a mezzo email, la sussistenza di tale situazione al proprio superiore gerarchico, e, per conoscenza, al RPCT, precisando quale tipo di relazione genera il conflitto di interessi riscontrato, e si astiene dall'assunzione di determinazioni concernenti l'affidamento.

Con la sottoscrizione del presente modulo, nel contesto del presente affidamento, il RUP attesta di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, e di non avere direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale tali da pregiudicare l'imparzialità e l'indipendenza richiesta dal ruolo e dai compiti previsti.

In particolare, il RUP attesta di **non trovarsi in una delle seguenti circostanze**:

- ✓ avere rapporti di parentela o di affinità fino al secondo grado o convivenza o frequentazione abituale con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ aver avuto, negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, in qualunque modo retribuiti dal soggetto affidatario;
- ✓ avere una causa pendente o grave inimicizia oppure rapporti di credito o debito rilevanti con il soggetto affidatario o (*in caso di persona giuridica*) con i soci/amministratori del soggetto affidatario;
- ✓ (*in caso di soggetto affidatario persona giuridica*) aver avuto, negli ultimi tre anni, partecipazioni e/o rivestito cariche e/o incarichi, comunque denominati, a titolo gratuito o oneroso, per il soggetto affidatario;
- ✓ presenza di significative e gravi ragioni di convenienza.

Il RUP dovrà comunicare tempestivamente al proprio superiore gerarchico eventuali situazioni di conflitto di interessi che dovessero emergere successivamente alla sottoscrizione del presente modulo.

<b>GIACHINO PAOLO</b>	Data	13/10/2023	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO
-----------------------	------	------------	-------	---

### Autorizzazione

Struttura che autorizza	<b>Direttore Generale</b>	Soggetto che autorizza	<b>GIACHINO PAOLO</b>
Data	13/10/2023	Firma	FIRMATO IN ORIGINALE SU DOCUMENTO CARTACEO